

СОГЛАСОВАНО

Заседанием Педагогического совета
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы

"Детская музыкальная школа № 71"

Протокол от 10.06.2025 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования
города Москвы

"Детская музыкальная школа №71"

от 10.06.2025 г. № 53

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг

**Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа №71"**

Москва
2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа №71", подведомственным Департаменту культуры города Москвы разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг " (далее - Правила);
- Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности;
- Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными бюджетными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы (далее - Порядок), утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы от 6 декабря 2018 г. № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";

– Приказом Департамента культуры города Москвы от 20 августа 2020 г. №490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы", с изменениями и дополнениями;

– иными правовыми актами;

– уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа № 71" (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности учреждения;

1.3. Платные услуги предоставляются в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, повышения эффективности использования ресурсов Учреждения, привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций или иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований города Москвы.

1.8. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований города Москвы, осуществляется в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 6 декабря 2018 г. № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Исполнитель услуги (Исполнитель) – Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа № 71".

2.2. Потребитель услуги (Заказчик) - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заключить договор либо заключившее договор на платные образовательные услуги лично для себя или для других лиц, представителями которых является в соответствии с законодательством.

2.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением физическим или юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.5 Платные образовательные услуги с государственной поддержкой — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение жителей Москвы / граждан Российской Федерации,

с частичным финансированием за счет средств бюджета города Москвы.

2.6. Перечень платных услуг – перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее - Департамент).

2.7. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу.

2.8. Недостаток платных образовательных услуг — несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, или установленному им порядку, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий — обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы).

2.9. Существенный недостаток платных образовательных услуг — неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение до заключения договора и в период его действия представляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивает возможность их правильного выбора в порядке и объеме, которые предусмотрены Законами Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.2. Информация, предусмотренная пунктом 3.1. настоящего Положения, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте Учреждения (<http://71.music.mos.ru>), а также находится в удобном для обозрения месте основного здания, дополнительных территориях и содержать:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы исполнителя;
- перечень платных услуг и условия их предоставления;

- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;
- иные сведения.

3.3. Оказание платных услуг Учреждения регламентируется действующим законодательством; Правилами, порядком, настоящим Положением, Перечнями платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными приказом Учреждения, Прейскурантами цен об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги.

3.4. Перечень платных услуг Учреждения включает:

3.4.1. Основные виды деятельности Учреждения (платные образовательные услуги - п. 2.4 и п. 2.5):

3.4.2. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом:

- проведение филармонических концертов, конкурсов и фестивалей;
- прокат музыкальных инструментов для обучающихся.

3.5. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуг.

3.6. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

3.7. Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.8. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме, с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Учреждение обязано заключить Договор на оказание платных услуг (Приложение 1) при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя — юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.9. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги (заказчиком) и директором Учреждения.

3.10. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата производится в безналичной форме.

3.11. Датой оплаты платных услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

3.12. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг директор Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.13. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качество оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Учреждения. Бухгалтерия Учреждения осуществляет учет и контроль платных услуг, выставляет счета на оплату таких услуг.

3.14. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей".

4. ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

4.2. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом директора Учреждения в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

4.3. Содержание образования в сфере культуры в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых.

4.4. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимся образовательных программ, непредусмотренных учебным планом, предоставляется возможность проведения дополнительных занятий в летний период. Для реализации услуги с Заказчиком и (или) Обучающимся заключается договор или дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

4.5. Продолжительность учебного часа с непрерывным ходом занятия устанавливается от 20 до 40 минут в зависимости от возраста обучающегося, учебной нагрузки и с учетом рекомендуемого режима занятий детей в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей".

4.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

4.7. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

4.8. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы о заключении договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих Законодательству РФ и Уставу, определяет директор Учреждения.

4.9. Переход обучающихся с платного на бюджетное отделение происходит при наличии свободных мест, по результатам соответствия уровня обучающегося образовательной программе и решения экзаменационной комиссии. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и решения Приемной комиссии.

4.10. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине

обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.11. Расписание на перенос пропущенных учебных часов согласовывается в учебной части отделения платных образовательных услуг.

4.12. В нерабочие праздничные дни Российской Федерации занятия не проводятся.

4.13. Фонд оплаты труда преподавателей, оказывающих платные образовательные услуги, состоит из базовой и стимулирующей части, включая премии, материальную помощь, доплаты, надбавки, единовременные выплаты составляет не менее 60% от дохода.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка в оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе потребовать устранения недостатков в оказании услуг.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата средств за не оказанные услуги, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. При нарушении сроков оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть Договор.

5.5. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем

порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15-ти лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.7. В случае неоказания услуги Исполнителем (преподавателем) по уважительной причине, Исполнитель (преподаватель) с согласия Заказчика возмещает количество пропущенных учебных часов в другое время или исполнение услуги передается другому преподавателю.

5.8. Доплата преподавателю производится исходя из фактической отдачи часов и определяется путем умножения фактических часов на стоимость одного часа, который определен в Положении об оплате труда, Приложении 4.

6. ОПЛАТА И ПЕРЕРАСЧЕТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Оплата образовательных услуг, производится на основании Прейскуранта цен платных образовательных услуг, утвержденного директором Учреждения.

6.2. Образовательные услуги не облагаются налогом на добавленную стоимость в соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц. Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденным приказом директора Учреждения.

6.5. В случае пропуска Заказчиком/Обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом и расписанием:

6.5.1. Основанием для перерасчета стоимости платных образовательных услуг (Отделение платных образовательных услуг) может признаваться болезнь обучающегося, карантин или санаторно-курортное лечение.

6.5.2. Перерасчет квитанции за обучение на Отделении платных образовательных услуг производится с 1 дня - по индивидуальным программам, более 7 дней – по индивидуально-групповым программам, более 14 дней - по групповым программам. На бюджетном отделении перерасчет не предусмотрен.

6.5.3. Для рассмотрения вопроса о произведении перерасчета Заказчик/Обучающийся обязан обратиться с заявлением на перерасчет стоимости образовательных услуг к Исполнителю и приложить соответствующие документы не позднее 10 календарных дней после возобновления обучения. При неисполнении Заказчиком/Обучающимся указанных требований Исполнитель вправе отказать в перерасчете.

6.5.4. Заказчик/Обучающийся берет на себя ответственность по усвоению пропущенного материала. Для рассмотрения вопроса о произведении перерасчета.

6.6. При этом Заказчику/Обучающемуся возвращаются денежные средства путем перерасчета стоимости оплаты в последующий период или возврата суммы перерасчета Заказчику/Обучающемуся в случае расторжения договора.

6.7. В случае пропуска занятий Обучающимся по причинам, не упомянутым в п.6.5, перерасчет оплаты за обучение не производится.

6.8. В случае досрочного расторжения Договора об образовании с государственной поддержкой (с частичным финансированием за счет средств бюджета города Москвы) при полной оплате за образовательную программу, возвращение расходов (денежных средств) осуществляется за вычетом затрат за уже предоставленную часть образовательной услуги в безналичном порядке за период с 1 числа начала месяца, следующего за месяцем, в котором был расторгнут Договор.

7. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ), ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

7.1. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

7.2. Расчет стоимости услуги формируется на следующий месяц из расчета фактической учебной нагрузки согласно образовательным программам, календарному учебному графику (с учетом суммы перерасчета за предыдущий период, если он производился).

Квитанции публикуются на платежном сервисе mos.ru через информационную систему, обеспечивающую в городе Москве регистрацию начислений и платежей. По желанию Заказчика квитанция может направляться в электронном виде на адрес электронной почты.

7.3. В целях организации и упорядочивания предоставления образовательных услуг, они оплачиваются авансовым платежом до 7 числа текущего месяца. Окончательный расчет производится на последнее число месяца, за который перечисляется оплата.

7.4. Цена (тариф) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса, требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативно-правовых актов по определению расчетных нормативных затрат на оказание платной услуги.

7.5. При проведении филармонических концертов и иных мероприятий по организации содержательного досуга населения, документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет (электронный билет или оплаченная квитанция).

7.6. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

7.7. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.8. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.9. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

8. ЛЬГОТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий потребителей.

8.2. Льготные категории обучающихся:

8.2.1. На бюджетном отделении предоставляется бесплатное обучение следующим льготным категориям:

- дети-инвалиды, дети с ОВЗ;
- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети участников СВО, дети ветеранов боевых действий.

8.2.2. На отделении платных образовательных услуг предоставляется скидка, следующим льготным категориям:

- дети-инвалиды, дети с ОВЗ, в размере 10%;
- дети-сироты, в размере 10%;
- дети, оставшиеся без попечения родителей, в размере 10%;
- дети участников СВО, бесплатное обучение.

8.3. Основание для предоставления льготы обучающимся:

- Предъявление документа, подтверждающего право на предоставление льготы.
- Решение в исключительных случаях о снижении стоимости обучения принимает директор Учреждения.

9. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

8.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчика и используемых при оказании платных образовательных услуг персональных данных, в том числе в случае предоставления образовательных займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

8.2. При обращении в Учреждение заказчик представляет достоверные сведения. Учреждение вправе проверять достоверность представленных сведений.

8.3. Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

8.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчика.

8.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- а) персональные данные являются общедоступными;
- б) обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также на основании определенного полномочия Учреждения;
- в) обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- г) обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- д) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

10. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ В ПРОКАТ МУЗЫКАЛЬНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ

9.1. Настоящий порядок устанавливает предоставление обучающимся Учреждения музыкального инструмента в прокат для внеурочных занятий в домашних условиях и взимания платы за прокат музыкального инструмента.

9.2. Предназначенный для проката музыкальный инструмент выдаётся в день заключения договора о прокате музыкального инструмента, в соответствии с утвержденным Перечнем о выдаче музыкальных инструментов в прокат.

9.3. Плата, взимаемая за прокат музыкальных инструментов, является дополнительным к бюджетному финансированию целевым источником финансирования средств на содержание Учреждения.

9.4. Взимание платы за прокат музыкальных инструментов производится на основании договора на оказание услуг по прокату музыкального инструмента.

9.5. Денежные средства, поступившие от оплаты за прокат музыкальных инструментов, направляются на обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса и укрепление материально-технической базы учреждения:

- приобретение оборудования, составляющих и запасных частей для оборудования, музыкальных инструментов, вычислительной техники, сценических постановочных средств;
- приобретение музыкальных инструментов, мебели, оргтехники, методических пособий и нотной литературы, пошив костюмов для хореографии и т.д.;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- приобретение канцелярских товаров;
- ремонт музыкальных инструментов и оборудования;
- экскурсии и творческие поездки обучающихся;
- повышение квалификации преподавателей и концертмейстеров;
- проведение конкурсов, праздников, выставок и других мероприятий для обучающихся;
- содержание помещения Учреждения.

9.6. За прокат музыкальных инструментов перечисляется на соответствующий расчетный счет ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца. Разрешается внесение платы за год или полгода вперед на основании выданной квитанции включая каникулярный период.

Ответственность за своевременное поступление средств по прокату музыкальных инструментов возлагается на заведующего хозяйством.

Контроль за поступлением средств осуществляет бухгалтерия.

9.7. Стоимость проката за месяц определяется как разность балансовой стоимости музыкального инструмента к установленному амортизационному сроку (в месяцах). Размеры ставок за прокат музыкальных инструментов в Учреждении утверждаются директором.

9.8. При округлении оплаты за прокат музыкального инструмента до рубля Заказчиком, к учету принимается сумма по фактической оплате за прокат музыкального инструмента.

9.9. Потребитель, не оплативший прокат музыкальных инструментов в течение двух месяцев, обязан вернуть музыкальный инструмент.

9.10. При утере или порче музыкального инструмента Учреждение вправе потребовать от Заказчика договора по прокату музыкального инструмента возмещение его стоимости или ремонта, исходя из его стоимости на данный момент (момент утери). Замена инструмента возможна только при равноценной стоимости и значимости. При небрежном отношении к музыкальному инструменту администрация вправе забрать инструмент у Заказчика договора и запретить дальнейшее использование инструментария Учреждения.

9.11. Возврат музыкального инструмента производится заведующему хозяйством в присутствии преподавателя специальной дисциплины, проверяющего исправность музыкального инструмента.

11. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДОМ

10.1. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных требований, осуществляется на бесплатной основе в библиотеке Учреждения.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент культуры города Москвы, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

11.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

11.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.